



### แบบบันทึกขออนุญาตนักเรียนในเวลาเรียน

โรงเรียนไพศาลพิทยาคม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน ครูผู้สอนคาบที่ ..... ชั้น.....

งานกิจการนักเรียนมีความจำเป็นต้องพบนักเรียนในรายวิชาของท่าน จึงขออนุญาตนักเรียนที่กำลังเรียนในรายวิชาของท่าน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตและขอบคุณ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ..... หัวหน้างานกิจการนักเรียน  
( นางสาวณิชา สุขัง )

#### อนุญาต

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน  
(.....)

งานกิจการนักเรียนจะขอส่งตัวนักเรียนตามรายชื่อที่ขออนุญาต เข้าเรียนตามปกติ ตั้งแต่เวลา..... น.

ลงชื่อ ..... ผู้ส่งตัวนักเรียน  
(.....)

ได้รับนักเรียนเข้าสู่ห้องเรียนเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... ครูผู้สอน  
(.....)

\*หมายเหตุ เมื่อส่งนักเรียนกลับห้องเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้เก็บเอกสารนี้ไว้ที่งานกิจการนักเรียน